

تعليمات لإعداد بيان الميزانية العامة

البيانات المستخدمة لإعداد الميزانية العامة يتم الحصول عليها من الميزانية الحالية والسابقة وكذلك من بيان الدخل الجاري. وعادة يرفق بيان الدخل مع الميزانية العامة. وفيما يلي شرح للعناصر الرئيسية في الميزانية العامة:

في أعلى الصفحة يتم كتابة الاسم القانوني للمشروع أو الشركة ونوع البيان والتاريخ (اليوم والشهر والسنة)

الأصول

سجل أي شيء له قيمة يكون مملوكا للشركة أو المشروع أو مستحق الدفع بشكل قانوني. ويشمل إجمالي الأصول جميع القيم الصافية. هذه القيم الصافية يمكن الحصول عليها من خلال طرح قيمة الإهلاك واستهلاك الأصول من التكلفة الأصلية التي دفعت للحصول على تلك الأصول.

الأصول الجارية (المتغيرة)

- . **نقدية:** وفي هذا البند يتم تسجيل الأرصدة النقدية والموارد التي يمكن تحويلها إلى نقدية خلال 12 شهر من تاريخ الميزانية العامة (أو خلال دورة تشغيل واحدة). يشتمل هذا البند على النقد المتداول والمبالغ المودعة في البنوك سواء كان ذلك في حسابات جارية أو حسابات توفير .
- . **النقدية الصغيرة:** يسجل مبلغ النقدية الصغيرة في هذا البند ونعنى بالنقدية الصغيرة المبالغ الصغيرة التي تضعها تحت تصرف المشروع للصرف النقدي على المصروفات النثرية الصغيرة .
- . **مبالغ مستحقة القبض:** وهي المبالغ المستحقة القبض من العملاء مقابل حصولهم على بضاعة أو خدمات .
- . **المخزون:** ويشمل هذا البند المواد الخام الموجودة بالفعل وجميع المنتجات والسلع التي تم الانتهاء من صنعها وتلك الجاري العمل فيها وكذلك المنتجات التي تم شراءها بهدف إعادة البيع .
- . **استثمارات قصيرة الأجل:** ويطلق عليها أحيانا استثمارات مؤقتة وتشمل الفوائد أو عوائد الأوراق المالية المتوقع تحويلها إلى نقد خلال سنة. في هذا البند يتم أيضا تسجيل الأسهم والسندات وشهادات الإيداع والودائع. ويتم هنا تسجيل قيمة التكلفة أو القيمة السوقية، أيهما اقل .
- . **مصروفات مدفوعة مقدما:** وهي السلع أو المزاياء أو الخدمات التي يشتريها المشروع أو يقوم باستئجارها مقدما ومثال ذلك الأدوات المكتبية أو بوليصة التأمين أو المساحة المقام عليها المشروع.

استثمارات طويلة الأجل

ويطلق عليها في بعض الأحيان أصول طويلة الأجل. وهذه الاستثمارات عبارة عن ممتلكات سيتم الاحتفاظ بها لمدة سنة على الأقل وهي ممتلكات ينتج عنها عادة فائدة أو عائد ربح. وتشمل تلك الاستثمارات الأسهم والسندات وحسابات التوفير التي يتم الاحتفاظ بها لأغراض خاصة.

الأصول ثابتة

يطلق عليها أحيانا المنشآت والآلات. وتشمل جميع الموارد التي يمتلكها المشروع أو يحصل عليها لاستخدامها في عمليات التشغيل وليس هناك نية لإعادة بيعها. الأصول الثابتة يمكن أن تستأجر. وطبقا لاتفاق الإيجار، قد يكون من الضروري تسجيل كلا من قيمة الملكية المستأجرة والمديونيات المستحقة عليها في بيان الميزانية العامة .

. الأرض: ويتم في هذا البند تسجيل السعر الأصلي لشراء الأرض دون أي اعتبار للقيمة السوقية الحالية . (المباني ، التحسينات ، الآلات والمعدات ، الأثاث ، السيارات والمركبات)

الخصوم

الخصوم الجارية

سجل جميع الديون والالتزامات النقدية والمبالغ المستحقة الدفع خلال 12 شهر أو خلال دورة تشغيل واحدة. وفي العادة تشتمل الخصوم الجارية على البنود التالية :

- . المبالغ المستحقة الدفع: وهي المبالغ المدين بها لموردي السلع والخدمات التي تم شرائها من اجل تشغيل المشروع.
- . السندات المستحقة الدفع: وهي الأقساط المستحقة عن القروض قصيرة الأجل وتشمل أيضا المبالغ الجارية المستحقة عن القروض التي تزيد عن 12 شهر .
- . الفوائد مستحقة الدفع: وهي أي فوائد متراكمة مستحقة عن القروض طويلة أو قصيرة الأجل التي تم الحصول عليها بغرض تشغيل المشروع .
- . الضرائب مستحقة الدفع: وهي مبالغ الضريبة التي يقدرها المحاسب عن الفترة المحاسبية .
- . الأجور مستحقة الدفع: الأجور والمرتببات المستحقة حاليا.

خصوم طويلة الأجل

السندات مستحقة الدفع :سجل جميع الأوراق المالية أو المدفوعات الواردة في العقود أو مستحقات المرهونات المستحقة خلال مدة تزيد عن 12 شهر أو أكثر من دورة تشغيل واحدة. ويتم تسجيل إجمالي المستحقات مطروحا منه المبالغ المستحقة حاليا.

صافي الملكية

ويطلق عليها أحيانا حق المالك. صافي الملكية هو حق المالك في أصول المشروع. في الملكية الفردية أو شركات الأشخاص يكون صافي الملكية هو الاستثمار الأصلي للمالك بالإضافة إلى أي عوائد بعد خصم أي مسحوبات.

إجمالي الخصوم والقيمة الصافية للملكية

مجموع هاتين القيمتين يجب أن يتساوى دائما مع إجمالي الأصول

[اضغط هنا لتحميل نموذج لبيان الميزانية العامة.](#)